

ПРОТОКОЛ № 52
заседания Комитета по расчетно-депозитарной деятельности и тарифам
НКО АО НРД

Дата проведения заседания: 18.12.2017

Место проведения заседания: Москва, Спартаковская, 12, переговорная 1.6.

Время проведения заседания: 15:30 - 18:00 часов московского времени.

Форма проведения заседания: очная (совместное присутствие для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование).

Присутствовали:

ФИО	ДОЛЖНОСТЬ
1. Климова Евгения Сергеевна	Начальник отдела депозитарного обслуживания АО «Райффайзенбанк», Председатель Комитета
2. Давыдова Юлия Юрьевна	Начальник Управления развития продуктов Департамента обслуживания ценных бумаг, ПАО РОСБАНК
3. Захаров Андрей Александрович	Начальник Управления оформления и учета операций на финансовом рынке Операционного департамента, Банк России
4. Итунин Владимир Вилианович	Руководитель направления по операционной деятельности АО «АЛЬФА-БАНК»
5. Ляликова Елена Александровна	Заместитель начальника Управления расчетов и корпоративных действий Депозитария, Внешэкономбанк
6. Умнова Юлия Евгеньевна	Начальник Отдела разработки продуктов и работы с клиентами Управления депозитарных услуг АО ЮниКредит Банк

Отсутствовали, но прислали письменное мнение:

ФИО	ДОЛЖНОСТЬ
1. Быстрова Ирина Валентиновна	Начальник отдела по работе с инфраструктурой и эмитентами Депозитария ПАО Сбербанк
2. Горбачева Лариса Федоровна	Руководитель Департамента ценных бумаг (Депозитарий) АО КБ «Ситибанк»
3. Зализняк Дмитрий Витальевич	Начальник Управления депозитарных услуг, КБ «Дж.П. Морган Банк Интернешнл» (ООО)
4. Маркова Оксана Викторовна	Руководитель Блока Операционной поддержки бизнеса, АО «ВТБ Капитал»

Отсутствовали:

ФИО	ДОЛЖНОСТЬ
1. Данилин Сергей Юрьевич	Операционный директор, ООО «Компания БКС»
2. Шинкаренко Ксения Владимировна	Директор Департамента депозитарных операций, ПАО Банк «ФК Открытие»

Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня имелся.

Председательствующий на заседании – Климова Е.С.

Секретарь заседания – Кумирова Т.Д.

Приглашенные:

ФИО	ДОЛЖНОСТЬ
1. Аристов С.Н.	Директор Департамента клиентских и корреспондентских отношений, НРД
2. Борисова Л.Б.	Начальник Управления взаимодействия с клиентами
3. Завиша Ю.В.	руководитель проекта, отдел развития центра корпоративных действий
4. Кумирова Т.Д.	Руководитель направления сопровождения клиентов, секретарь комитета
5. Тиссен И.В.	Начальник управления развития и разработки продуктов
6. Тимашева С.П.	Руководитель направления по развитию СУО и трехсторонних сервисов

ПОВЕСТКА ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ:

1. Постоянная инструкция по ценным бумагам: потенциальный спрос и предлагаемая конфигурация к обсуждению
Докладчик Светлана Тимашева
2. WEB-Кабинет ДКУ.
Докладчик Юлия Завиша

ВОПРОС № 1 Постоянная инструкция по ценным бумагам: потенциальный спрос и предлагаемая конфигурация к обсуждению

Слушали: С. Тимашеву

Обсуждалось:

С.Тимашева рассказала о планах по разработке постоянного поручения, которое позволит автоматизировать перевод ценных бумаг между счетами/разделами счетов депо, открытыми, в том числе, под клиринговые организации НРД и НКЦ, на сумму свободного остатка или остатка за минусом инструкций с наступившей датой расчетов в статусе released.

По мнению клиентов, сервис интересный, при этом предложенный вариант перевода всей позиции на счете/разделе может привести к необходимости обратных переводов части позиции, а также к увеличению транзакционных издержек. Клиенты положительно оценили возможность автоматического пополнения остатка ценных бумаг в клиринге НКЦ для осуществления поставки контрагенту (сервис автоматических запросов НКЦ 18/GET).

Рекомендации членов Комитета:

- Рассмотреть поэтапную реализацию постоянной инструкции: в предложенном базовом варианте, а далее с возможностью маркирования конкретных выпусков бумаг и определения количества, например путем расчета требуемого количества клиринговой организацией для целей преддепонирования обеспечения или исполнения маржин-колов.

Вопрос, поставленный на голосование:

1. Принять к сведению информацию

Итоги голосования: «За» - 10;
«Против» - 0;
«Воздержался» - 0.

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

ВОПРОС № 2 WEB-Кабинет ДКУ.

Слушали: Ю. Завишу

Обсуждалось:

По второму вопросу Ю. Завиша рассказала о предстоящих планах по переносу функционала ЛУЧа в WEB-Кабинете ДКУ.

Рекомендации членов Комитета:

- Переносить функционал ПО «ЛУЧ» в профильные кабинеты для минимизации количества подключений, настроек, доверенностей;
- Рассмотреть возможность разделения ролей в WEB-Кабинете ДКУ (в т.ч. разделение прав по собственным и клиентским счетам);

- На регулярной основе информировать клиентов о развитии данного проекта (посредством семинаров/комитетов, встреч с фокус-группой депонентов, размещения информации на сайте НРД)

Вопрос, поставленный на голосование:

1. Принять к сведению информацию.

Итоги голосования: «За» - 10;

«Против» - 0;

«Воздержался» - 0.

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

**Председатель
Комитета по расчетно-депозитарной
деятельности и тарифам**

Е.С.Климова