

## Перечень № 50

### Документы, предоставляемые юридическими лицами резидентами РФ кредитными организациями в случае реорганизации в форме преобразования юридического лица

№	Наименование документа	Возможные формы предоставления	Возможные способы предоставления	Примечание
1.	<b>Анкета АА001</b> - анкета юридического лица	<a href="#">Оригинал</a>	На бумажном носителе	Ссылка: <a href="https://www.nsd.ru/documents/docs_in/">https://www.nsd.ru/documents/docs_in/</a> .
2.	<b>Поручение АФ005</b> - поручение на внесение изменений в анкету юридического лица	<a href="#">Оригинал</a>	На бумажном носителе	Ссылка: <a href="https://www.nsd.ru/documents/depo/forms/">https://www.nsd.ru/documents/depo/forms/</a> .
3.	<b>Анкета АА101</b> - дополнительные сведения для идентификации юридического лица	<a href="#">Оригинал</a>	На бумажном носителе	Ссылка: <a href="https://www.nsd.ru/documents/docs_in/">https://www.nsd.ru/documents/docs_in/</a> .
4.	<b>Анкета АА106</b> - сведения о выгодоприобретателе - физическом лице (бенефициарном владельце)	<a href="#">Оригинал</a>	На бумажном носителе	Ссылка: <a href="https://www.nsd.ru/documents/docs_in/">https://www.nsd.ru/documents/docs_in/</a> .  Представляется при наличии бенефициарного владельца и (или) выгодоприобретателя - физического лица (отдельно по каждому), сведения о котором отражены в Анкете АА101.
5.	<b>Анкета АА107</b> - сведения о выгодоприобретателе - юридическом лице	<a href="#">Оригинал</a>	На бумажном носителе	Ссылка: <a href="https://www.nsd.ru/documents/docs_in/">https://www.nsd.ru/documents/docs_in/</a> .  Представляется при наличии выгодоприобретателя - юридического лица (отдельно по каждому), сведения о котором отражены в Анкете АА101.

6.	<b>Анкета FATCA/CRS</b> - анкета для целей выявления иностранных налогоплательщиков	<a href="#">Оригинал</a>	<p>На бумажном носителе с одновременным направлением файла формата ZIP по электронной почте на адрес <a href="mailto:FATCA.CRS@nsd.ru">FATCA.CRS@nsd.ru</a>, либо на магнитном носителе с доставкой курьером или спецсвязью.</p> <p>В электронном виде (по каналам предусмотренными Правилами ЭДО, за исключением ЛКУ)</p>	Размещена на сайте ПАО Московская Биржа по адресу: <a href="http://moex.com/ru/fatca">http://moex.com/ru/fatca</a> (версия на русском языке); <a href="http://moex.com/en/fatca">http://moex.com/en/fatca</a> (версия на английском языке).
7.	<b>Учредительные документы</b> Клиента, соответствующие требованиям, предъявляемым законодательством РФ к организационно-правовым формам, с изменениями и дополнениями, действительными на дату предоставления в НРД	<a href="#">Нотариальная копия</a>  <a href="#">Копия документа, удостоверенная регистрирующим органом</a>	На бумажном носителе	Юридические лица, правовое положение, цели создания и деятельности которых определены в межгосударственных и межправительственных договорах, законодательных или нормативных правовых актах, предоставляют копии таких документов, заверенные уполномоченным лицом организации.
8.	<b>Лист записи</b> Единого государственного реестра юридических лиц о создании	<a href="#">Нотариальная копия</a>  <a href="#">Копия документа, удостоверенная регистрирующим органом</a>  <a href="#">Копия</a>	На бумажном носителе	Копия - документ, полностью воспроизводящий Оригинал/Нотариальную копию и его внешние признаки, на бумажном носителе, заверенный уполномоченным лицом Клиента и оттиском печати (при наличии).

9.	<b>Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении</b>	<a href="#">Нотариальная копия</a> <a href="#">Копия документа, удостоверенная регистрирующим органом</a>  <a href="#">Копия</a>	На бумажном носителе	Копия - документ, полностью воспроизводящий Оригинал/Нотариальную копию и его внешние признаки, на бумажном носителе, заверенный уполномоченным лицом Клиента и оттиском печати (при наличии).
10.	<b>Протокол/Решение</b> уполномоченного органа Клиента в соответствии с учредительными документами о реорганизации	<a href="#">Оригинал</a> <a href="#">Нотариальная копия</a> <a href="#">Нотариальная выписка</a> <a href="#">Выписка из документа</a>	На бумажном носителе	<p>Решение единственного участника ООО или общего собрания участников ООО об альтернативном (не нотариальном) способе подтверждения принятия решений единственным участником/общим собранием, также требует нотариального удостоверения (в соответствии со статьей 67.1 ГК РФ).</p> <p>Выписка из документа - часть документа, заверенная на бумажном носителе уполномоченным лицом Клиента и оттиском печати (при наличии).</p>
11.	<b>Карточка/альбом с образцами подписей и оттиска печати</b> по форме N 0401026 по ОКУД (Общероссийского классификатора управлеченческой документации ОК 011-93)	<a href="#">Оригинал нотариально удостоверенной карточки</a>	На бумажном носителе	Предоставляется при необходимости подписания документов, связанных с распоряжением денежными средствами, на бумажном носителе. Необходимо сопроводительное письмо о целях предоставления документа.

12.	<p><b>Документ, содержащий образцы подписей и оттиска печати</b>            (карточка/альбом/доверенность, содержащая образец подписи лица, которому она выдана/карточка подписей и оттиска печати по форме Приложения 2)</p>	<a href="#">Оригинал</a> <a href="#">Нотариальная копия</a>	На бумажном носителе	Предоставляется при необходимости подписания документов, не связанных с распоряжением денежными средствами, на бумажном носителе, в случае если документ к п. 11 не оформляется. Необходимо сопроводительное письмо о целях предоставления документа.
13.	<p><b>Письмо</b> на фирменном бланке Клиента о наличии единственного лица, наделенного правом подписи расчетных документов</p>	<a href="#">Оригинал</a>	На бумажном носителе	Предоставляется в случае, если в Карточке с образцами подписей и оттиска печати указан единственный подписант.
14.	<p><b>Письмо</b> на фирменном бланке Клиента о сочетании подписей лиц, указанных в Карточке с образцами подписей и оттиска печати</p>	<a href="#">Оригинал</a>	На бумажном носителе	Предоставляется при наличии.

15.	<p><b>Документы, подтверждающие:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полномочия лица, действующего от имени Клиента без доверенности <i>(например, протоколы/решения/распоряжения об избрании (назначении) на должность)</i></li> <li>- полномочия лиц, указанных в карточке с образцами подписей и оттиска печати <i>(например, приказы о назначении на должности)</i></li> <li>- предоставление лицам, указанным в карточке с образцами подписей и оттиска печати, права подписи <i>(например, приказы о наделении правом подписи)</i></li> </ul>	<a href="#">Оригинал</a> <a href="#">Нотариальная копия</a> <a href="#">Нотариальная выписка</a> <a href="#">Выписка из документа</a>	На бумажном носителе	<p>Решение единственного участника ООО или общего собрания участников ООО об альтернативном (не нотариальном) способе подтверждения принятия решений единственным участником/общим собранием, также требует нотариального удостоверения (в соответствии со статьей 67.1 ГК РФ).</p> <p>Выписка из документа - часть документа, заверенная на бумажном носителе уполномоченным лицом Клиента и оттиском печати (при наличии).</p>
16.	<p><b>Документ о согласовании Банком России кандидатур лиц, назначение на должность которых подлежит такому согласованию и имеющих право подписывать поручения, иные документы от имени Клиента</b></p>	<a href="#">Копия (в том числе Копия документа, полученного через Личный кабинет Банка России)</a>	На бумажном носителе	<p>Копия - документ, полностью воспроизводящий Оригинал/Нотариальную копию и его внешние признаки, на бумажном носителе, заверенный уполномоченным лицом Клиента и оттиском печати (при наличии).</p>
17.	<p><b>Доверенность</b> на лиц, имеющих право подписывать документы от имени Клиента, предоставлять и получать документы в НРД</p>	<a href="#">Оригинал</a> <a href="#">Нотариальная копия</a>	На бумажном носителе	

<b>18.</b>	<b>Доверенность</b> на подписание электронных документов в СЭД НРД и/или <b>Уведомление о получении сертификата ключа проверки электронной подписи, используемого без доверенности</b>	<a href="#">Оригинал</a> <a href="#">Нотариальная копия</a>	На бумажном носителе	Ссылка: <a href="https://www.nsd.ru/documents/workflow/">https://www.nsd.ru/documents/workflow/</a> .
<b>19.</b>	<b>Заявка на обеспечение ЭДО</b> с опцией «Изменения в параметрах Систем Банк-Клиент НРД»	<a href="#">Оригинал</a>	На бумажном носителе	Предоставляется в случае электронного взаимодействия с НРД с использованием Систем Банк-Клиент.  Ссылка: <a href="https://www.nsd.ru/documents/workflow/">https://www.nsd.ru/documents/workflow/</a> .
<b>20.</b>	<b>Карточка распорядителя</b> оформляется на уполномоченных представителей Клиента, имеющих право подписывать поручения и иные документы от имени Клиента, но не включенных в карточку с образцами подписей и оттиска печати	<a href="#">Оригинал</a>	На бумажном носителе	В случае, если предоставлялась ранее.  Форма АА003, ссылка: <a href="https://www.nsd.ru/documents/depo/forms/">https://www.nsd.ru/documents/depo/forms/</a> .

**Особенности предоставления документов:**

- НРД вправе потребовать иные сведения и документы, не указанные в данном Перечне.