

## Перечень № 64

### Документы, предоставляемые юридическими лицами резидентами РФ в случае реорганизации в форме присоединения

№	Наименование документа	Возможные формы предоставления	Возможные способы предоставления	Примечание
<b>Присоединяющее юридическое лицо:</b>				
1.	Анкета АА101 - дополнительные сведения для идентификации юридического лица	<a href="#">Оригинал</a>	На бумажном носителе В электронном виде	Предоставляется в случае наличия изменений.  Документ может быть предоставлен в виде электронного документа, сформированного и подписанного усиленной электронной подписью (УЭП) уполномоченного лица Клиента в личном кабинете участника (ЛКУ).  Вход в ЛКУ: <a href="https://cabinet.moex.com/about">https://cabinet.moex.com/about</a> .  Ссылка (в случае предоставления на бумажном носителе): <a href="https://www.nsd.ru/documents/docs_in/">https://www.nsd.ru/documents/docs_in/</a> .
2.	Анкета АА106 - сведения о выгодоприобретателе - физическом лице (бенефициарном владельце)	<a href="#">Оригинал</a>	На бумажном носителе В электронном виде	Предоставляется при наличии бенефициарного владельца, сведения о котором отражены в Анкете АА101.  Документ может быть предоставлен в виде электронного документа, сформированного и подписанного УЭП уполномоченного лица Клиента в ЛКУ.

				Ссылка (в случае предоставления на бумажном носителе): <a href="https://www.nsd.ru/documents/docs_in/">https://www.nsd.ru/documents/docs_in/</a> .
3.	Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц о реорганизации юридического лица в форме присоединения к нему другого юридического лица	<a href="#">Нотариальная копия</a>	На бумажном носителе	Документ может быть предоставлен в виде сканированной копии, заверенной УЭП уполномоченного лица Клиента и переданной через ЛКУ.  Копия - документ, полностью воспроизводящий Оригинал/Нотариальную копию и его внешние признаки, на бумажном носителе, заверенный уполномоченным лицом Клиента и оттиском печати (при наличии) либо сканированная копия, заверенная УЭП уполномоченного лица Клиента и переданная через ЛКУ.
		<a href="#">Копия документа, удостоверенная регистрирующим органом</a>		
		<a href="#">Копия</a>	В электронном виде	

4.	<b>Протокол/Решение</b> уполномоченного органа Клиента в соответствии с учредительными документами о реорганизации в форме присоединения	<a href="#">Оригинал</a>  <a href="#">Нотариальная копия</a>  <a href="#">Нотариальная выписка</a>  <a href="#">Выписка из документа</a>	На бумажном носителе	Выписка из документа - часть документа, заверенная на бумажном носителе уполномоченным лицом Клиента и оттиском печати (при наличии).
		<a href="#">Копия</a>	В электронном виде	Документ может быть предоставлен в виде сканированной копии, заверенной УЭП уполномоченного лица Клиента и переданной через ЛКУ.  Копия - документ, полностью воспроизводящий Оригинал/Нотариальную копию и его внешние признаки, на бумажном носителе, заверенный уполномоченным лицом Клиента и оттиском печати (при наличии) либо сканированная копия, заверенная УЭП уполномоченного лица Клиента и переданная через ЛКУ.  Сканированная копия выполняется с документа, оформленного в соответствии с требованиями Перечня.

5.	<p><b>Учредительные документы</b> Клиента, соответствующие требованиям, предъявляемым законодательством РФ к организационно-правовым формам, с изменениями и дополнениями, действительными на дату предоставления в НРД</p>	<p><a href="#">Нотариальная копия</a></p> <p><a href="#">Копия документа, удостоверенная регистрирующим органом</a></p>	<p>На бумажном носителе</p>	<p>Предоставляются в случае наличия изменений.</p> <p>Юридические лица, правовое положение, цели создания и деятельности которых определены в межгосударственных и межправительственных договорах, законодательных или нормативных правовых актах, предоставляют копии таких документов, заверенные уполномоченным лицом организации.</p>
		<p><a href="#">Копия (в том числе Копия документа, полученного через Личный кабинет Банка России/ФНС)</a></p>	<p>В электронном виде</p>	<p>Документ может быть предоставлен в виде сканированной копии, заверенной УЭП уполномоченного лица Клиента и переданной через ЛКУ.</p> <p>Копия - документ, полностью воспроизводящий Оригинал/Нотариальную копию и его внешние признаки, на бумажном носителе, заверенный уполномоченным лицом Клиента и оттиском печати (при наличии) либо сканированная копия, заверенная УЭП уполномоченного лица Клиента и переданная через ЛКУ.</p> <p>Сканированная копия выполняется с документа, оформленного в соответствии с требованиями Перечня.</p>

**Присоединяемое юридическое лицо:**

6.	Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении юридического лица путем реорганизации в форме присоединения	<a href="#">Нотариальная копия</a>	На бумажном носителе	Предоставляется в случае, если юридическое лицо является клиентом НРД. Копия - документ, полностью воспроизводящий Оригинал/Нотариальную копию и его внешние признаки, на бумажном носителе, заверенный уполномоченным лицом Клиента и оттиском печати (при наличии) либо сканированная копия, заверенная УЭП уполномоченного лица Клиента и переданная через ЛКУ.  Сканированная копия выполняется с документа, оформленного в соответствии с требованиями Перечня.
		<a href="#">Копия документа, удостоверенная регистрирующим органом</a>		
		<a href="#">Копия</a>	В электронном виде	Документ может быть предоставлен в виде сканированной копии, заверенной УЭП уполномоченного лица Клиента и переданной через ЛКУ.
7.	Протокол/Решение уполномоченного органа Клиента в соответствии с учредительными документами о реорганизации в форме присоединения	<a href="#">Оригинал</a> <a href="#">Нотариальная копия</a> <a href="#">Нотариальная выписка</a> <a href="#">Выписка из документа</a>	На бумажном носителе	Выписка из документа - часть документа, заверенная на бумажном носителе уполномоченным лицом Клиента и оттиском печати (при наличии).

		<a href="#">Копия</a>	В электронном виде	<p>Документ может быть предоставлен в виде сканированной копии, заверенной УЭП уполномоченного лица Клиента и переданной через ЛКУ.</p> <p>Копия - документ, полностью воспроизводящий Оригинал/Нотариальную копию и его внешние признаки, на бумажном носителе, заверенный уполномоченным лицом Клиента и оттиском печати (при наличии) либо сканированная копия, заверенная УЭП уполномоченного лица Клиента и переданная через ЛКУ.</p> <p>Сканированная копия выполняется с документа, оформленного в соответствии с требованиями Перечня.</p>
--	--	-----------------------	--------------------	--

**Особенности предоставления документов:**

- НРД вправе потребовать иные сведения и документы, не указанные в данном Перечне.